河北金融学院图书馆首页新闻发布审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请部室** |  | **申请时间** |  |
| **发布内容** | **标题：** | | |
| **内容：（简要概述）**  申请部门签字 （两位教师）： | | |
| **综合办公室审核** | 负责人签字：    年 月 日 | | |
| **馆领导 审核** | 馆领导（签字）：    年 月 日 | | |

注：申请部室自行打印此表填写（申请部室向综合办公室和馆领导申请时需提前把新闻稿原件及照片发给审核人员），按流程审批，审批后表格电子版（已签字扫描件）和新闻稿件、照片一并发至信息技术部，审批表原件申请部室自行留存。

窗体底端